



ORDNINGSREGELVERK

Kapasitetsutvikling innen høyere utdanning og forskning i ODA-godkjente land

Kapittel/post (er): 161.70 Utdanning

Ansvarlig enhet: Seksjon for matsikkerhet, helse og utdanning, avdeling for bærekraftig utvikling (BÆRE)

Programområde: 03

Ordningsregelverket operasjonaliserer føringene i Stortingets bevilgningsvedtak og regulerer hovedelementene i tilskuddsordningen knyttet til ovennevnte kapittel/post i statsbudsjettet.

1 Tilskuddsordningen

Tilskudd under denne ordningen tildeles i henhold til kriteriene som fremkommer i dette ordningsregelverket.

Ordnningen er søknadsbasert. Søknader behandles og innvilges basert på føringene og kriteriene som fremkommer i utlysningsteksten.

Tilskuddsmidlene under ordningen kan tildeles etter konkurranse. I en konkurranse vil søknader vurderes og vektes i forhold til andre innkomne søknader.

Ingen har krav på tilskudd fra denne ordningen. Dette gjelder selv om samtlige formelle og materielle forutsetninger for tildeling av tilskudd er oppfylt.

Alle tiltak som støttes må oppfylle OECD/DAC-direktivenes kriterier for ODA-støtte, eventuelle unntak vil fremgå av stortingsvedtak.

2 Utlysning

Tilgjengelige midler utlyses på en slik måte at man når hele gruppen av potensielle mottakere i tråd med tilskuddsbevilgningen.

Utlysningen skal inkludere følgende bestemmelser i dette ordningsregelverket:

- Pkt. 1 Tilskuddsordningen
 - Pkt. 3 Mål og målgruppe
 - Pkt. 4 Kriterier for måloppnåelse
 - Pkt. 5 Tildelingskriterier
-

- Pkt. 6 Tverrgående hensyn

Utlysningen skal inkludere eventuelle prioriteringer, presiseringer og konkretiseringer som følger av Stortingets bevilgningsvedtak for ovennevnte kapittel/post for det enkelte år.

Krav til søknaden, herunder søknadsfrist, formelle krav og dokumentasjonskrav, og hvilken gruppe tilskuddsmottakere utlysningen er rettet mot spesifiseres nærmere i utlysningen.

Den delen av ordningen som gjelder tilskudd som staten gir til internasjonale organisasjoner Norge er medlem av, etter avtale med andre land om samarbeidstiltak eller etter avtale med internasjonale frivillige organisasjoner, kan i enkelte tilfeller unntas fra utlysning ut fra tilskuddsbevilgningens karakter.

3 Mål og målgruppe for tilskuddsordningen

Målet med ordningen er:

- Kvaliteten i og tilgangen til høyere utdanning og forskning i utviklingsland er styrket.

Målgruppen(e) for ordningen er:

- Høyere utdanningsinstitusjoner i ODA-godkjente land
- Studenter og forskere i ODA-godkjente land
- Øvrige samfunnsaktører og befolkningen i ODA-godkjente land som drar nytte av høyere utdanning

4 Kriterier for måloppnåelse

Departementet skal rapportere årlig om ordningens måloppnåelse i rapportdelen under kapittel/post-omtalen i Prop. 1S. Rapporteringen om resultater fra tiltak under ordningen skal samlet bidra til å sannsynliggjøre at norske tilskudd har bidratt til å nå ordningens mål, og til å begrunne eventuell videre norsk innsats på området.

Følgende kriterier for måloppnåelse benyttes for denne ordningen:

- Rammevilkår og infrastruktur for høyere utdanning i ODA-godkjente land er forbedret
- Kvaliteten på studieprogram ved høyere utdanningsinstitusjoner i ODA-godkjente land er styrket
- Antall studenter og ansatte ved høyere utdanningsinstitusjoner i ODA-godkjente land som har fått hevet sin kompetanse er økt (kjønnsdisaggregert)
- Antall uteksaminerte studenter fra ODA-godkjente land er økt (kjønnsdisaggregert)

- Internasjonalt høyere utdanningssamarbeid som inkluderer ODA-godkjente land er styrket
- Antall publikasjoner ledet av studenter og forskere fra ODA-godkjente land er økt

5 Tildelingskriterier

a) Hvem kan få tilskudd (potensielle tilskuddsmottakere)

Potensielle tilskuddsmottakere under denne ordningen er:

- Akkrediterte universiteter og høyskoler i ODA-godkjente land og i Norge
- Norske og utenlandske statlige institusjoner
- Multilaterale organisasjoner
- Norske og utenlandske ideelle organisasjoner

Søker må være en juridisk person. Nøyaktig og dekkende informasjon om organisasjonsform må oppgis.

b) Søkerkriterier

Søker må kunne dokumentere at følgende kriterier er oppfylte:

- Søker har nødvendig faglig og administrativ kompetanse og kapasitet til å gjennomføre tiltaket. Resultater av tidligere innsats på ordningens virkeområde er relevante.
- Søker har god kontekstforståelse, og god innsikt i problemstillingene.
- Søker har etablert god kontakt med og forankring hos eventuelle samarbeidspartnere. Informasjon om samarbeidspartnere må oppgis.
- Søker har gode rutiner for risikohåndtering, internkontroll og rapportering for å forebygge, avdekke og håndtere økonomiske misligheter.
- Søker har etiske retningslinjer for virksomheten. Som et minstekrav skal retningslinjene inkludere prinsipper for forebygging og håndtering av seksuell utnyttelse, misbruk og trakassering (SEAH).

Tilskuddsforvalter vil alltid vurdere søkers kompetanse samt faglig og administrativ kapasitet. For søkere som tidligere har mottatt tilskudd fra tilskuddsforvalter inngår erfaringer fra tidligere tildelinger, herunder rapportering, økonomistyring og resultatoppnåelse, i vurderingen.

c) Hva det kan tildeles tilskudd til?

Det kan gis tilskudd til følgende typer tiltak:

- Tiltak som bidrar til å styrke kvalitet i og tilgang til høyere utdanning og forskning i ODA-godkjente land.

Det gis ikke tilskudd til:

- Stipend til individer uten at de er inkludert i et større prosjekt/program

d) Samtlige tiltak må oppfylle følgende kriterier:

- Tiltaket må falle innenfor ordningens mål og ta sikte på å dekke et konkret definert behov, basert på en beskrivelse av nåsituasjon.
- Tiltaket må ha klart definerte, realistiske og målbare mål.
- Tiltaket må oppfylle OECD/DAC-direktivenes kriterier for ODA-støtte.
- Tiltaket må være kostnadseffektivt.
- Tilskuddet kan kun dekke kostnader. Tilskuddsmottaker skal ikke oppnå profitt fra tilskuddet.
- Støtte til indirekte driftskostnader ¹ skal begrenses til maks. 7 % av tiltakets faktiske driftskostnader. Satser utover dette må begrunnes særskilt.

Ved vurdering av søknaden vil tilskuddsforvalter blant annet vektlegge følgende elementer:

- I hvilken grad tiltaket er egnet til å bidra til å oppnå ordningens mål
- Ivaretagelse av tverrgående hensyn
- Tiltakets lokale forankring, bærekraft og exit-strategi
- Tiltakets relevans for partnerlandets egne planer og prioriteringer
- Tiltakets relevans opp mot norske strategier og styrende dokumenter på området
- Eventuelle generelle føringer for norsk bistand
- Risiko/risikohåndtering
- Porteføljesammensetning

6 Tverrgående hensyn

De følgende fire tverrgående hensynene skal ivaretas i samtlige tiltak:

- Menneskerettigheter, særlig knyttet til medbestemmelse, ansvarlighet og ikke-diskriminering
- Kvinneres rettigheter og likestilling
- Klima og miljø
- Anti-korrupsjon

¹ Indirekte driftskostnader er kostnader som ikke direkte kan knyttes til gjennomføring av det aktuelle prosjektet, herunder kostnader til administrasjon og støttefunksjoner hos tilskuddsmottaker.

Tilskuddsmottaker skal identifisere vesentlige risikofaktorer som kan virke negativt på de tverrgående hensynene, og analysere og håndtere disse gjennom hele tiltakssyklusen.

Tilskuddsforvalter skal vurdere om tilskuddsmottakers risikovurdering og risikohåndtering gir tilstrekkelig sikkerhet for å unngå utilsiktede negative effekter.

7 Offentlig støtte

Alle tiltak skal vurderes opp mot EØS-avtalens regler om offentlig støtte. Tiltak som støttes under denne ordningen må være i overensstemmelse med EØS- avtalens regler om offentlig støtte, jf. lov om offentlig støtte med tilhørende forskrifter.

8 Tildeling og avslag

a) Tildeling

Tilskudd under denne ordningen kan gis som:

- Prosjekt- og programstøtte (forvaltningsregime I)
- Kjernestøtte (forvaltningsregime II)
- Støtte av begrenset omfang (forvaltningsregime III)

Tildeling formaliseres gjennom en skriftlig avtale mellom tilskuddsforvalter og tilskuddsmottaker.

- Avtalen skal fastsette oppfølgings- og kontrolltiltak som skal sikre at tilskuddsmottaker anvender tilskuddsmidlene som avtalt. Innretningen og omfanget av oppfølgings- og kontrolltiltak tilpasses det enkelte tiltakets risiko og vesentlighet.
- Avtalen skal fastsette rapporteringskrav. Tilskuddsmottaker skal alltid dokumentere og rapportere på effekten tiltaket har hatt for målgruppen (outcomes). Dersom mulig skal tilskuddsmottaker også rapportere på tiltakets samfunnseffekt (impact).

b) Avslag

Avslag på søknad meddeles søker skriftlig og skal være begrunnet. Det skal informeres om klageadgang.

9 Evaluering

For å få informasjon om tilskudd og/eller tilskuddsordninger er effektive med hensyn til ressursbruk, organisering og fastsatte mål, gjennomføres det evalueringer.

Gjennomførte evalueringer skal gjøres tilgjengelig her: [Kudos - Kunnskapsdokumenter i offentlig sektor \(kudos.dfo.no\)](https://kudos.dfo.no)